



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Istituto di Istruzione Superiore Classico e Artistico Terni

Protocollo n° 885/ C27

[Patto corresponsabilità_ Liceo artistico 2013 10 04]

Terni, li 04 ottobre 2013

Liceo Artistico "Metelli"
PATTO EDUCATIVO DI CORRESPONSABILITA'
(ai sensi dell'art. 5 bis D. P. R. 21 novembre 2007, n. 235)

- **VISTI** l'art. 3 e l' art. 5 bis del DPR 235/2007;

- **PRESO ATTO** che:

1) LA COMUNITA' SCOLASTICA

nel suo insieme concorre alla formazione e all'educazione dell'alunno;

2) LA SCUOLA

non è soltanto il luogo in cui si realizza l'apprendimento ma è anche una comunità organizzata dotata di risorse umane, materiali e immateriali, tempi e organismi che necessitano di complessi interventi di gestione e ottimizzazione e di rispetto dei regolamenti;

- **PREMESSO CHE:**

- *Le carte fondamentali d'istituto* (Regolamento d'istituto, Piano dell'Offerta Formativa, programmazioni di dipartimento, di classe e di disciplina) sono pubbliche e a disposizione di chiunque vi abbia interesse.

- *Il genitore*, sottoscrivendo l'istanza d'iscrizione e il presente documento

1) assume l'impegno a:

a) osservare le disposizioni contenute nel patto di corresponsabilità e nelle carte sopra richiamate;

b) sollecitarne l'osservanza da parte dello studente.

2) è consapevole che:

c) le infrazioni disciplinari da parte dello studente possono dar luogo a sanzioni disciplinari;

d) nell'eventualità di danneggiamenti a cose o lesioni a persone, la sanzione è ispirata al principio della riparazione del danno (art. 4, comma 5 del DPR 249/1998, come modificato dal DPR 235/2007);

e) il regolamento d'istituto disciplina le modalità d'irrogazione delle sanzioni disciplinari e d'impugnazione.

- *Il dirigente scolastico*, in quanto legale rappresentante dell'istituzione scolastica e responsabile gestionale, assume l'impegno affinché i diritti degli studenti e dei genitori richiamati nel presente patto siano pienamente garantiti.

Il genitore, l'alunno e il dirigente scolastico stipulano il seguente

PATTO EDUCATIVO DI CORRESPONSABILITÀ

I docenti si impegnano a:

- informare studenti e genitori del proprio intervento educativo e del livello di maturazione e apprendimento degli studenti;
- informare gli alunni degli obiettivi educativi e didattici, dei tempi e modalità di attuazione;
- comunicare a studenti e genitori, con chiarezza, i risultati delle verifiche scritte e orali;
- effettuare un congruo numero di verifiche scritte, orali e grafico-pratiche per periodo;
- correggere e consegnare i compiti in classe, di norma, entro 15 giorni, comunque, prima della prova successiva;
- realizzare un clima scolastico positivo fondato sul dialogo e sul rispetto;
- favorire capacità di iniziativa, di decisione e di assunzione di responsabilità;
- incoraggiare gli studenti ad apprezzare e valorizzare le differenze considerandoli come un valore aggiunto;
- contrastare l'insuccesso scolastico degli alunni, organizzando attività di recupero e sostegno.

Le studentesse e gli studenti si impegnano a:

- conoscere l'offerta formativa dell'Istituto, conoscere e rispettare il Regolamento d'Istituto;
- frequentare regolarmente le lezioni, osservando puntualmente gli orari del tempo scuola;
- mantenere un contegno corretto e rispettoso nei confronti di tutto il personale della scuola e dei propri compagni;
- spegnere a scuola i telefoni cellulari e gli altri dispositivi elettronici, in quanto ne è severamente proibito l'uso all'interno dell'edificio scolastico (C.M. del 15 marzo 2007);
- utilizzare correttamente le strutture e gli strumenti della scuola, avendone cura e senza arrecare danni;
- partecipare al lavoro scolastico, sia esso individuale o di gruppo;
- svolgere regolarmente il lavoro assegnato, chiedendo aiuto ove necessario;
- favorire la comunicazione tra scuola e famiglia;
- sottoporsi regolarmente alle verifiche previste dai docenti.

I genitori si impegnano a:

- conoscere l'offerta formativa della scuola;
- collaborare al progetto formativo partecipando, con proposte e critiche costruttive, a riunioni, assemblee, consigli e colloqui;
- sollecitare la puntualità nel rispetto degli orari di entrata e di uscita, dei tempi e delle modalità di lavoro;
- controllare sistematicamente il libretto delle giustificazioni e verificare la frequenza alle lezioni;
- giustificare tempestivamente l'assenza dalle lezioni e prendere visione di tutte le eventuali note o comunicazioni della scuola;
- adoperarsi affinché i propri figli assolvano al dovere di dedicarsi assiduamente agli impegni di studio;
- sollecitare il proprio figlio ad un atteggiamento ed un linguaggio sempre corretto e rispettoso;
- sollecitare il proprio figlio al rispetto dell'ambiente scolastico avendo cura delle strutture, degli strumenti didattici a sua disposizione, indossando un abbigliamento consono e rispettando il divieto assoluto in istituto dell'uso di cellulari ed auricolari;
- mantenere contatti con i propri rappresentanti del consiglio di classe;
- intervenire anche sul piano economico per il risarcimento degli eventuali danni alla struttura e agli strumenti arrecati dal proprio figlio individualmente o in gruppi (riparazione del danno previsto dall'art. 4 c. 5 del DPR 235/07).

Il personale non docente si impegna a:

- conoscere l'offerta formativa della scuola e a collaborare a realizzarla, per quanto di competenza;
- garantire il necessario supporto alle attività didattiche, con puntualità e diligenza;
- segnalare a docenti e DS eventuali problemi o anomalie;
- favorire un clima di collaborazione e rispetto tra tutte le componenti presenti nella scuola.

Il Dirigente Scolastico si impegna a:

- garantire e favorire l'attuazione dell'offerta formativa ponendo studenti, genitori, docenti e non docenti nella condizione di esprimere al meglio il loro ruolo;
- garantire ad ogni componente scolastica la possibilità di esprimere e valorizzare le proprie potenzialità;
- garantire e favorire il dialogo, la collaborazione e il rispetto tra le diverse componenti della comunità scolastica;
- cogliere le esigenze formative degli studenti e della comunità in cui la scuola opera, per ricercare risposte adeguate.

I docenti e il personale ATA hanno firmato copia del patto di corresponsabilità presente in segreteria.

I genitori e gli alunni sono invitati a firmare questo tagliando e a restituirlo al docente coordinatore di classe che provvederà a riconsegnarlo in segreteria didattica.

Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Maria Rita Chiassai

----- tagliare e restituire debitamente compilato -----

Il/La sottoscritto/a _____ genitore/tutore/altro dell'alunno/a _____ frequentante la classe ____ sezione ____ del Liceo Artistico "O. Metelli" di Terni, dichiara di aver ricevuto copia del Patto di Corresponsabilità Prot. n. 885 del 04/10/2013 e di sottoscriverlo per accettazione riguardo il proprio ruolo e quello del proprio figlio/figlia attraverso il presente modulo.

Terni, ____/____/_____

FIRMA MADRE

FIRMA PADRE

Firma dello studente/studentessa per presa visione Contratto Formativo Prot. 885 del 04/10/2013

Terni, ____/____/_____

FIRMA
